

# Plan Digital de Centro

**2025-2026**

CEE Estudio 3 Afanias



NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

CENTRO		
Nombre	<b>CPR EE Estudio 3</b>	
Código	<b>28021823</b>	
Web	<a href="https://afanias.org/que-hacemos/educacion/colegio-estudio-3/">https://afanias.org/que-hacemos/educacion/colegio-estudio-3/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Sonia de la Vega Pacha</b>	<a href="mailto:sdelavega@afanias.org">sdelavega@afanias.org</a>
Coordinador TIC	<b>Rafael Sánchez Penim</b>	<a href="mailto:rsanchez@afanias.org">rsanchez@afanias.org</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?, etc.

Estudio 3 es un colegio de educación especial, concertado con la Comunidad de Madrid, mixto, laico y aconfesional, cuya titularidad es AFANIAS.

El alumnado escolarizado se encuentra entre los 4 y 21 años y la totalidad tienen un dictamen de escolarización en centro de Educación Especial asociado a discapacidad intelectual.

Dentro de los valores y principios del colegio, se destaca: el fomento de la inclusión y normalización social del alumnado, apoyo a su autodeterminación y planificación y mejora continua de la institución escolar mediante los Planes Anuales de Centro, entre otros.

En el centro considera que el alumnado es el protagonista de su proceso educativo usando metodologías activas, entre las que podemos incluir el uso y manejo de las TIC y, por lo tanto, trabajar la digitalización con el alumnado

A finales del curso 23-24, recibimos una subvención a través de los fondos europeos con la que pudimos comprar nuevo hardware para las aulas.

Durante estos últimos cursos hemos pretendido y pretendemos sacar el máximo partido a estos nuevos recursos.

La principal adquisición fue la inclusión de pantallas táctiles a todas las aulas, portátiles en sustitución a los ordenadores de sobremesa y tablets para un uso prioritario para el manejo de Sistema Alternativo y/o Aumentativo de Comunicación.

### 1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Este plan tiene sentido si todos los agentes educativos se implican.

Nos apoyamos en la normativa

MRCDD: resolución 4 de mayo de 2022

LOE-LOMLOE

Ley Maestra

Curículos EI EP

Orden 2808/23

Instrucciones inicio de curso 25-26:pg 53; punto 14. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN 22-23

Resolución de 4 de mayo de 2022

El uso de nuevas pedagogías y uso de las tecnologías, permiten generar redes de trabajo tanto internas del centro, como externas. Esto enriquece a la comunidad educativa, generando espacios de encuentro y da la posibilidad de crear bancos de recursos que nos permitan nutrirnos los unos de los otros.

Este plan, pretende dejar patente los objetivos que nos marcamos como equipo de cara a este curso.

Una de las principales vías a trabajar es la formación en el uso de la pantalla táctil y el uso de las tablets como comunicadores.

Además, no debemos olvidar el uso de las TIC como una de las principales vías de comunicación y coordinación docente; al igual que el uso y manejo del Share Point propio de la asociación.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

- El equipo directivo y la coordinación TIC vienen desarrollando una labor de difusión e implementación eficaz de las nuevas tecnologías en la enseñanza.

#### Colaboración e interconexiones

- Se realizan programas profesionales de Aprendizaje Servicio en la comunidad y en colaboración con Afanias.
- Se realizan actividades intercentros a nivel deportivo.
- La escuela cuenta con el sello de Escuela Embajadora de la UE.
- El centro está inmerso en varios programas de Educación Ambiental, tales como Educar por un Madrid más sostenible, Zinkers, e-Twinning.

#### Infraestructuras y equipos

- El centro cuenta con buena conexión cableada que funciona correctamente.
- Se dispone de WIFI para el correcto desarrollo metodológico a través de las TIC.
- Disponemos de sala de ordenadores.
- Todas las clases cuentan con ordenador y pizarras digitales interactivas (PDI).

#### Desarrollo profesional

- La mayoría del profesorado usa las nuevas tecnologías. Desde hace tres años y hasta el momento, estamos migrando toda la información antes ubicada en Google Worlspase, a Office 365.
- Un número significativo de profesores están poniendo en marcha programaciones basadas en metodologías activas, pero otros no.
- Se realizan intercambios de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

- Se utilizan las aulas virtuales en Classroom (WorkSpace).
- Existe un plan de contingencia en caso de confinamiento a través de Teams/Meet/Zoom.

#### Pedagogía: implementación en el aula

- Se han realizado formaciones en el manejo de diferentes aplicaciones para el uso directo en el aula, tales como aplicación y manejo de Sistemas alternativos y aumentativos de comunicación (SAAC) y alguna referida a la plataforma RAICES, aunque se demanda más formación en cuestiones de cantidad y calidad.

#### Evaluación

- Se usa un sistema de carpetas compartidas en la nube para el trabajo en equipo y elaboración de las evaluaciones.

#### Competencias del alumnado

- El alumnado maneja algunas herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones, edición de imágenes...), pero los recursos creados están muy estructurados por el docente en forma y contenido.
- El contenido digital se adapta a las circunstancias individuales de cada alumno en la medida de lo que los recursos lo permiten para aprovechar el máximo potencial de cada alumno.
- Cuentan con el Proyecto Líderes Digitales, en los que un grupo de alumnos recibe formación para después impartirla en el centro a sus compañeros.

## Familias e interacción con el Centro

- AMPA del centro activa e implicada con una buena participación de las familias en la vida del centro.
- Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas, pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

## Web y redes sociales

- La página web del centro se encuentra embebida dentro de la corporación Afanias, dejando poco lugar a la creación de contenido con mayor profundidad.
- La asociación Afanias cuenta con redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram y LinkedIn) y la difusión de las actividades se hace enmarcada en dichas redes y a nivel particular por algún miembro del claustro.
- Desde el curso pasado, se está dando gran valor e importancia a la visibilización vía Instagram a gran cantidad de las actividades que se llevan a cabo en los centros educativos de la asociación.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

*Enlace al selfie del Centro:*

[https://dgbilinguismoymcalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628\\_SELFIE.pdf](https://dgbilinguismoymcalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf)

## A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	<b>3.3</b>
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	<b>3.5</b>
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	<b>4.7</b>

## B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	<b>2.8</b>
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	<b>3.7</b>
B3. Colaboraciones	<b>3.9</b>

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	<b>4</b>
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	<b>4.7</b>
C3. Acceso a internet	<b>4.4</b>
C5: Asistencia técnica:	<b>4.5</b>
C7: protección de datos	<b>4.2</b>
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	<b>4.8</b>

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	<b>3.1</b>
D2: Participación en el DPC	<b>3.9</b>
D3: Intercambio de experiencias	<b>4</b>

## E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea	<b>4.7</b>
E2. Creación de recursos digitales	<b>4.2</b>
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	<b>3.7</b>

NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

E4. Comunicación con la comunidad educativa	<b>4.5</b>
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	<b>3.8</b>
F3: Fomento de la creatividad:	<b>4.2</b>
F4. Implicación del alumnado	<b>3.9</b>
F5: Colaboración del alumnado	<b>2.7</b>
F6: Proyectos interdisciplinares	<b>2.5</b>
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	<b>3.6</b>
G3. Retroalimentación adecuada	<b>3.8</b>
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	<b>2.3</b>
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	<b>2.1</b>
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	<b>3</b>
H3. Comportamiento responsable	<b>33</b>
H4. Verificar la calidad de la información	<b>2.3</b>
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	<b>3.3</b>
H7. Creación de contenidos digitales	<b>2.8</b>
H8. Aprender a comunicarse	<b>4</b>

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

Profesionales formados en tecnologías, pero con reticencias al cambio. La formación sigue siendo necesaria para afianzar su uso, tanto de cantidad como de calidad.

Sigue costando respetar los derechos de autoría a la hora de utilizar materiales diversos encontrados en línea.

Dificultades del alumnado que no tiene lectoescritura.

Dificultades motrices por parte de un bajo porcentaje del alumnado que dificultan el uso de las nuevas tecnologías.

Poco tiempo para formarnos y elaboración de materiales.

Hardware y Software que se le puede sacar mayor partido.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

Capacidad de formación entre el propio claustro, ya que existe gente muy cualificada y que posibilitaría la formación del resto de profesionales.

Uso de aplicaciones intuitivas/mecánicas para alumnado que no tiene lectoescritura.

Experiencia en el uso de aplicaciones de Office 365 para trabajar en línea y subir a la nube.

Experiencia en uso de Classroom y Sites.

Uso del teléfono móvil y tablets en diferentes contextos educativos.

Nuevos dispositivos.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

Desconocimiento por parte de algunas familias sobre cómo utilizar ciertas aplicaciones.

Uso de las redes sociales en adolescentes.

Debido al perfil del alumnado, en ocasiones se hace complicado el uso de dispositivos electrónicos por causa de aparición de conductas disruptivas u obsesiones, búsqueda de información no adecuada...

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

Gran dotación en hardware y software.

La exposición en las redes sociales de los centros educativos y de escuelas embajadoras

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#### Liderazgo:

- Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### Colaboración e interconexiones:

- Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

#### Infraestructura y equipos:

- Gestionar incidencias en torno a la conectividad y dotar a los profesionales con herramientas digitales para el uso diario en las aulas.

#### Desarrollo profesional:



NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

- Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Pedagogía: apoyos y recursos:

- Dar a conocer diferentes recursos, programas y apps educativas para el uso educativo.

Implementación en el aula:

- Hacer uso de los nuevos dispositivos adquiridos en las aulas, así como licencias.

Evaluación:

- Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Competencias del alumno:

- Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Módulo familias:

- Establecer un medio de comunicación seguro y fluido para enlazar el centro con las familias.

Módulo difusión y comunicación:

- Objetivo estratégico: Mejorar la comunicación entre el centro y las familias a través de las posibilidades de las herramientas digitales de forma segura.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

#### A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro

**Objetivo específico:** Coordinar la comisión #CompDigEdu del Centro.

**Actuación 1: Informar al claustro sobre la nueva comisión, sus funciones y objetivos.**

Responsable: equipo directivo y responsable TIC.	Recursos	Temporalización: noviembre 2025
Indicador de logro: Acta del claustro recogiendo la información		Valoración: Conseguido

**Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el PEC y PGA, así como en la acogida del nuevo profesorado del centro**

**Actuación 1: Definir e incluir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.**

Responsable: equipo directivo y responsable TIC.	Recursos	Temporalización: noviembre 2025
Indicador de logro: Apartado del PDC en cada documento		Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del Centro (tanto para alumnado como para profesorado).**

Responsable: equipo directivo y responsable TIC.	Recursos	Temporalización: septiembre 2025
Indicador de logro: migración al Share point		Valoración: no conseguido (pendiente)



<b>Objetivo específico: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC</b>			
<b>Actuación 1: Identificar las figuras que lideran los equipos.</b>			
Responsable: responsable TIC	Recursos	Temporalización: primer cuatrimestre	
Indicador de logro: acta de cada equipo responsables de dar la información del ciclo		Valoración: En proceso	
<b>Actuación 2: Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC</b>			
Responsable: Dirección	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso	
Indicador de logro: Ordenes del día de las reuniones		Valoración: En proceso	
<b>Actuación 3: Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC</b>			
Responsable: Jefaturas de estudio	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso	
Indicador de logro: ordenes del día y actas		Valoración: En proceso	
<b>Objetivo específico: Tener un entorno virtual SharePoint para comunicación del claustro</b>			
<b>Actuación 1: Informar al claustro sobre la decisión acordada.</b>			
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: septiembre, se actualiza a lo largo del curso	
Indicador de logro: El propio servidor		Valoración: En proceso	
<b>Actuación 2: Evaluar periódicamente la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro</b>			
Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: Junio	
Indicador de logro: Acta del claustro		Valoración: En proceso	



## B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro

**Objetivo específico:**

Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.

### Actuación 1: Informar al claustro de la intención de participar en proyectos de participación externa

Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: realización de tareas como escuelas embajadoras, Proyectos de Aprendizaje y servicio		Valoración: En proceso

### Actuación 2: Difusión de los proyectos a través de la web del centro y redes sociales

Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: las propias entradas a la WEB		Valoración: En proceso

### Actuación 3: Revisión de los proyectos realizados a lo largo del curso.

Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: Junio 2026
Indicador de logro: acta fin curso		Valoración: En proceso



## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

**Objetivo estratégico:**

Gestionar incidencias en torno a la conectividad y dotar a los profesionales con herramientas digitales para el uso diario en las aulas

**Objetivo específico:**

Solicitar revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad

**Actuación 1: Contectar con el equipo de mantenimiento o empresa de la red**

Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: La solución al problema		Valoración: En proceso

**Objetivo específico:**

Dotar al profesorado dispositivos digitales para uso en el aula

**Actuación 1: Creación de un registro y control de préstamo de dispositivos**

Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: el propio registro		Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Iniciar el sistema de préstamo**

Responsable: TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: firmas del intercambio		Valoración: Conseguido



## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

**Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales**

### Objetivo específico:

**Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

#### Actuación 1: Identificar las necesidades formativas del centro y sondar los intereses del profesorado

Responsable: equipo directo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: encuesta/formulario		Valoración: En proceso

#### Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario

Responsable: equipo directo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: datos extraídos de la encuesta		Valoración: En proceso

#### Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir

Responsable: equipo directo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Documento con los datos extraídos		Valoración: En proceso

#### Actuación 4: Diseño de las actividades

Responsable: a determinar según las formaciones extraídas de la encuesta.	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Las propias actividades		Valoración: En proceso.

#### Actuación 5: Compartir las formaciones a través del SharePoint



NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

Responsable: equipo directo y coordinador TIC	Recursos	Temporalización: al finalizar cada formación
Indicador de logro: Share point		Valoración: En proceso

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:**

**Dar a conocer diferentes recursos, programas y Apps educativas para el uso educativo**

**Objetivo específico:**

**Realizar formación relacionada con el uso y manejo de las nuevas tecnologías en el ámbito educativo**

**Actuación 1: Realizar píldoras educativas sobre el uso de los nuevos dispositivos recibidos en el centro**

Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Correos con los materiales y presentaciones		Valoración: En proceso.

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:**

**Hacer uso de los nuevos dispositivos adquiridos en las aulas, así como licencias.**

**Objetivo específico:**

**Implementar el uso de los dispositivos y licencias adquiridas.**

**Actuación 1: Gestionar dispositivos y licencias con AFANIAS y proveedores**

Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: octubre 2025
Indicador de logro: Adquisición de las licencias y dispositivos		Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Dar a conocer el uso y manejo de las pantallas y de los dispositivos**



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Calendario con fechas de formación		Valoración: En proceso.



## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

### Objetivo específico:

**Volcar los resultados de las evaluaciones a través de Raíces**

#### Actuación 1: Sesión de refresco sobre el uso y manejo de la plataforma RAÍCES, volcado del horario.

Responsable: Jefaturas de estudio	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Los horarios subidos en Raíces		Valoración: Conseguido

#### Actuación 2: Sesión sobre cómo se vuelcan las evaluaciones en la plataforma Raíces

Responsable: Equipo directivo	Recursos	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: Evaluaciones subidas en la plataforma		Valoración: En proceso.

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica

### Objetivo específico:

**Hacer uso de las tecnologías como SAAC**

#### Actuación 1: Seleccionar al alumnado que necesita el apoyo de un comunicador

Responsable: equipo de logopedia y coordinador TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Peticiones de derivación al departamento		Valoración: Conseguido.

#### Actuación 2: Iniciarse en el uso del comunicador



NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

Responsable: Las tutorías en conjunto con el equipo de logopedia	Recursos	Temporalización a lo largo del curso
Indicador de logro: los comunicadores		Valoración: Implementación de algunas tutorías, otras en proceso.
<b>Objetivo específico:</b> <b>Aprender a manejar los dispositivos y el entorno de Google Workspace y Office 365.</b>		
<b>Actuación 1: Añadir al nuevo alumnado al correo @estudio3afanias.org</b>		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Las altas en el correo		Valoración: Realizado de las peticiones que han llegado
<b>Actuación 2: Aprender a manejar los nuevos dispositivos</b>		
Responsable: Las tutorías	Recursos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Uso eficiente, funcional y diario de los dispositivos.		Valoración: En proceso

## MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

**Objetivo estratégico:**

**Establecer un medio de comunicación seguro y fluido para enlazar el centro con las familias.**

**Objetivo específico:**

**Informar a familias de cuáles serán los canales de comunicación con la familia, la tutoría y el centro.**

**Actuación 1: incluir en las programaciones de aula el correo de la tutoría para la comunicación entre familia y centro**

Responsable: Las tutorías	Recursos	Temporalización Octubre 2025
Indicador de logro: Las programaciones de aula		Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Compartir la información de los contactos de las familias.**

Responsable: Trabajadora social	Recursos	Temporalización Octubre 2025
---------------------------------	----------	------------------------------



NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823

Indicador de logro: Correos electrónicos con la información de los contactos.

Valoración: Conseguido

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

**Objetivo estratégico:** Mejorar la comunicación entre el centro y las familias a través de las posibilidades de las herramientas digitales de forma segura

**Objetivo específico:** Subir información en referencia a las diferentes actividades del centro a la página web de la asociación.

**Actuación 1: Designar a la/s persona/s responsables de subir la información a la página web del centro**

Responsable: Coordinador TIC	Recursos	Temporalización: anual
------------------------------	----------	------------------------

Indicador de logro: subida de al menos 2 noticias a la página web del centro	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Actuación 2: Designar a una persona responsable de cada ciclo para seleccionar la información que se va a subir a la página del centro**

Responsable: una persona de cada ciclo	Recursos	Temporalización: Anual
--	----------	------------------------

Indicador de logro: selección de noticias de diferentes ciclos	Valoración: En proceso
--	------------------------



## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Coordinador TIC y Equipo directivo.

Temporalización.

A lo largo de todo el curso

#### Instrumentos

Encuestas, rúbricas, reuniones de departamento/ciclo/claustros/individuales, evaluaciones de los distintos profesionales.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Mediante los Claustros, reuniones de departamento, Comisión CompDigEdu.



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO CCEE ESTUDIO3 AFANIAS

CÓDIGO DE CENTRO: 28021823